



Office public intercommunal de l'Habitat d'Arcueil, Gentilly, Cachan et Kremlin-Bicêtre dans le Val de Marne (94), 196 collaborateurs répartis au siège et sur nos 5 agences - 9 500 logements

RECRUTE EN CDI

UN·E CHARGE·E DE SECTEUR

AGENCE DU CACHAN

Après la fusion, au 1^{er} janvier 2021, des offices publics de l'habitat (OPH) Cachan Habitat, Kremlin-Bicêtre Habitat et OPALY, ce dernier recrute un(e) Chargé(e) de Secteur pour l'Agence de Cachan.

Sous l'autorité du Responsable d'agence, il/elle garantit la qualité du service rendu aux locataires pour le secteur dont il/elle a la charge en matière de gestion de la réclamation, d'entretien, de maintenance courante, de propreté et de sécurité du patrimoine. Pour se faire, il/elle anime une équipe de personnel de proximité.

PRINCIPALES ACTIVITES

Management de l'équipe de gardien :

- Organise le travail, anime et motive ses collaborateurs dans l'atteinte des objectifs fixés : qualité de service, propreté des locaux, contrôle des prestataires, gestion des sollicitations... ;
- Apporte son appui technique aux collaborateurs de son secteur ;
- Participe au recrutement du personnel de gardiennage (entretien, accompagnement de la visite du site) ;
- Conduit des projets d'amélioration de la gestion sur les sites : contribue à la définition des objectifs d'amélioration de la gestion ;
- Contrôle les prestations du personnel de gardiennage ;
- Commande le matériel et les fournitures nécessaires aux missions des gardiens.

Maintenance du patrimoine et relations aux locataires :

- Assure le suivi des budgets qui lui sont délégués et participe à la préparation des budgets d'entretien courant ;
- Assure une veille technique et sécurité du patrimoine : contrôle qualité du patrimoine et contrôle des procédures mises en œuvre par le personnel de gardiennage ;
- Gère les troubles de jouissance et d'incivilité de 1^{er} niveau ;
- Planifie, contrôle et commande les travaux liés à l'entretien courant du patrimoine, la remise en état des logements vacants, les sinistres courants ;
- Est le garant de la chaîne de traitement de la sollicitation technique (délais et qualité des interventions) ;
- Réalise les EDLS ;
- Assure le contrôle des prestations en fonction du cahier des charges défini et alerte le cas échéant ;
- Effectue les EDL entrant et sortant avec le référent « commerce » de la gestion du patrimoine.

PROFIL RECHERCHÉ

Connaissances et savoirs-faire

- BAC + 2 (bâtiment TCE ou immobilier) ou niveau équivalent acquis par expérience
- Capacité de management
- Excellente expression orale et écrite
- Communication et sens du relationnel
- Organisation et rigueur
- Autonomie et capacité à travailler en transversalité
- Esprit d'initiative et réactivité
- Maîtrise des outils bureautiques
- Sens du service rendu au locataire

A pourvoir dès que possible

Type de contrat : CDI à temps plein (35 heures hebdomadaires)

Salaire : 30-35 K€ annuel (primes incluses) selon profil

Lieu de travail : Cachan (94)

Candidature à adresser à : OPALY – 51 rue de Stalingrad – 94110 Arcueil
ressources.humaines@opaly.org